|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| /Users/alexmr/Documents/TRABAJOS/0125 PACs/logo300.jpg    CFGSDESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA MP11: FORMACIÓN Y LABORALUF1: INCORPORACIÓN AL TRABAJO PAC 5\_UF1 | |  | | --- | |  | |

### PAC 5\_UF1

**REVISIÓN DE CONTENIDOS DE LA UF1**

**Selecciona la respuesta correcta (solamente hay una respuesta correcta y no descuentan las respuestas contestadas erróneamente).(0.5 puntos cada una)**

1. El itinerario profesional es:
2. la característica que condiciona la conducta de una persona
3. la parte hereditaria de una conduta
4. el camino a recorrer por una persona para incorporarse al mercado laboral
5. todas son falsas

2.Las aptitudes o habilidades son:

1. las características que condicionan la conducta de una persona y que permiten realizar una determinada tarea
2. todo aquello por lo que una persona está dispuesta a esforzarse porque es lo que más le gusta
3. la predisposición que toda persona tiene a actuar en determinados contextos o situaciones
4. ninguna es correcta

3.La posibilidad de crear ocupación destinada a satisfacer nuevas necesidades sociales a las que el mercado de trabajo se ve obligado a responder se denomina

1. yacimientos de ocupación
2. carta de presentación
3. currículum vitae
4. bolsa de trabajo

4.Cuál de las siguientes es una fuente de información en la búsqueda de ocupación:

1. Internet
2. Red de contactos
3. Agencias privadas de colocación
4. Todas son ciertas

5.La carta de presentación es:

1. el documento que contiene y refleja los datos personales, académicos y profesionales de la persona que se postula para el puesto de trabajo
2. un escrito que se utiliza para acompañar el currículum y que sirve para la presentación de la candidatura y mostrar interés en el proceso de selección de una oferta de ocupación
3. una prueba de selección de personal, que consiste en una conversación entre dos o más personas y que tiene como objetivo comprobar la idoneidad del candidato para cubrir un puesto de trabajo determinado
4. todas son falsas

6. Cuál de las siguientes no es una ventaja del trabajo en equipo:

1. mejora de la calidad del trabajo y del servicio ofrecido a los clientes
2. más eficacia en el logro de objetivos
3. se tarda más tiempo en evaluar y tomar decisiones
4. la información y los conocimientos son más amplios y más completos que si se trabajan de forma individual

7. Podemos definir conflicto como:

1. el conjunto de reglas y normas que regulan las relaciones, tanto individuales como colectivas, entre trabajadores y empresarios
2. la situación de confrontación que se da entre ideas o posiciones opuestas y en la que se ven implicadas varias personas o grupos de personas
3. un acuerdo entre empresario y trabajador, por el que éste último se compromete a realizar una actividad laboral por cuenta del empresario y bajo su dirección a cambio de una remuneración económica
4. el tiempo de trabajo efectivo y remunerado que el trabajador dedica al día

8.Cuál de los siguientes es un permiso retribuido:

1. matrimonio
2. traslado de domicilio habitual
3. nacimiento de un hijo
4. todas son correctas

9. En la movilidad funcional:

1. el empresario puede acordar modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo cuando existen probadas razones de tipo técnico, económico, organizativo o de producción
2. con motivo del cambio del centro de trabajo, el trabajador se ve obligado a trasladar su residencia habitual
3. al trabajador se le asignan tareas diferentes de las que estaba realizando
4. ninguna de las anteriores

10.Cuál de las siguientes es una causa de suspensión del contrato de trabajo:

1. Incapacidad temporal del trabajador
2. Paternidad
3. Excedencia
4. Todas son ciertas

11. La suspensión por maternidad tiene una duración de:

1. 10 semanas sin interrupción
2. 12 semanas sin interrupción
3. 16 semanas sin interrupción
4. 26 semanas sin interrupción

12.Cuál de las siguientes es una causa de extinción del contrato de trabajo:

1. Mutuo acuerdo entre empresario y trabajador
2. Dimisión y abandono del trabajador
3. Ambas son ciertas
4. Ninguna es cierta

13. En caso de dimisión, el trabajador debe avisar previamente con:

1. 5 días de antelación alegando una causa
2. 15 días de antelación, aunque no debe alegar ninguna causa
3. 20 días de antelación alegando una causa
4. 30 días de antelación, aunque no debe alegar ninguna causa

14. El derecho a huelga está reconocido:

1. en el artículo 28 del Estatuto de los trabajadores
2. en el artículo 28 de la Constitución Española
3. en el artídulo 8 del Estatuto de los trabajadores
4. en el artículo 8 de la Constitución Española

15. El cierre patronal:

1. es un derecho fundamental y se reconoce en el Estatuto de los Trabajadores
2. es un derecho fundamental
3. es un derecho fundamental y se reconoce en la Constitución Española
4. ni se recoge en la Constitución Española ni es un derecho fundamental

16.Los acuerdos que sirven para negociar en un futuro, para fijar las reglas para resolver conflictos entre convenios de diferente ámbito o alcanzar acuerdos en materia laboral se denominan:

1. Convenios colectivos
2. Convenios de empresa
3. Acuerdos marco
4. Contrato de trabajo

17. Las prestaciones no contributivas:

1. se otorgan a las personas residentes y no residentes en España
2. se otorgan a las personas y en algunos casos a sus familiares que han cotizado previamente en la Seguridad Social el período mínimo de carencia
3. proceden de los impuestos de todos los españoles y son beneficiarios los residentes legales en el Estado español que no disponen de recursos económicos y que no llegan al mínimo de cotización
4. ninguna de las anteriores

18.Pertenecen al Régimen Especial:

1. los trabajadores que trabajan por cuenta ajena y que no están en ningún régimen extraordinario
2. los trabajadores por cuenta ajena o trabajadores autónomos
3. los trabajadores de la minería del carbón, trabajadores del mar, estudiantes, funcionarios públicos, civiles y militares y sobre todo trabajadores por cuenta propia o pertenecientes al Régimen Especial de Trabajadores Autónomos
4. ninguna de las anteriores

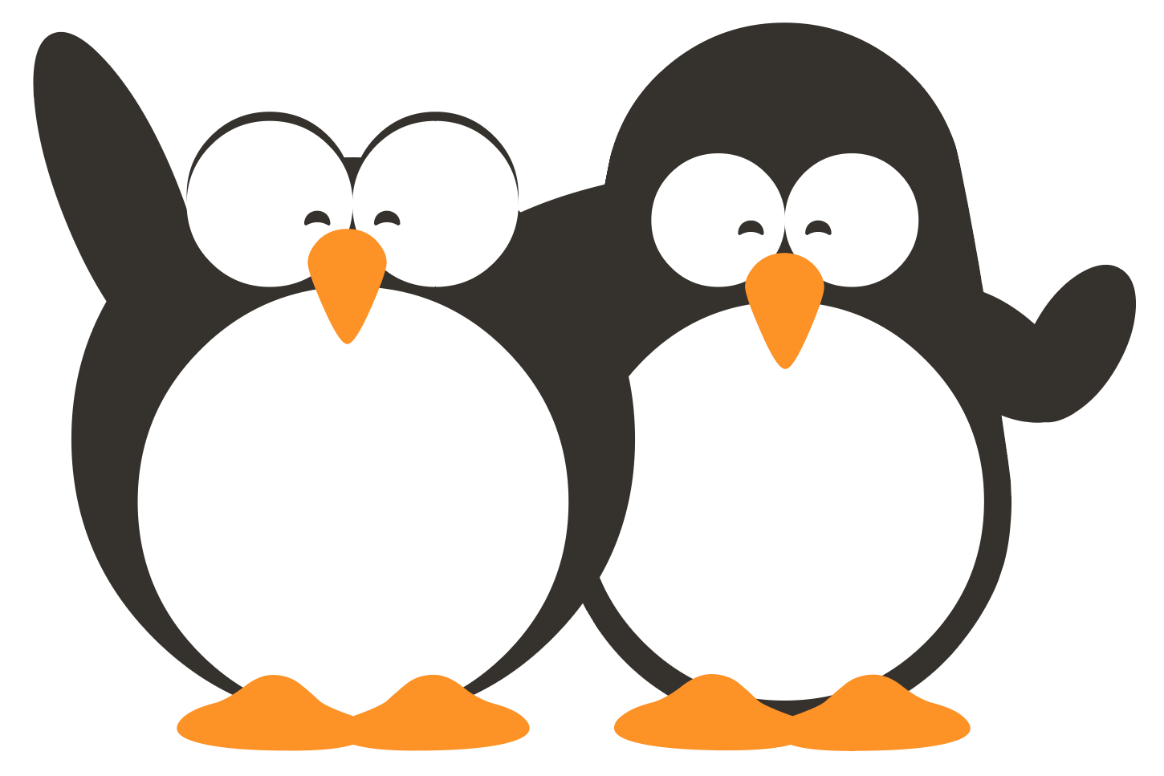
19. La incapacidad temporal:

1. cubre la situación en la que se encuentra un trabajador que después de seguir un tratamiento médico, presenta reducciones anatómicas o funcionales previsiblemente definitivas, que disminuyen o anulan su capacidad para trabajar
2. implica la suspensión del contrato de trabajo y por ello se compensa al trabajador que deja de percibir unas rentas durante ese período de tiempo
3. permite que el padre que acaba de tener un hijo pueda disfrutar del período de descanso de forma simultánea o sucesiva
4. cubre de forma temporal la ausencia de ingresos económicos de los trabajadores en situación de desocupación

20. Cuál de las siguientes situaciones permiten solicitar al trabajador la prestación económica por desocupación o paro:

1. Paro involuntario
2. Ser trabajador fijo discontinuo en período de inactividad
3. Suspensión del contrato o reducción de la jornada por un ERE
4. Todas son ciertas

¡Buen trabajo!



## www.ilerna.es